

## Opgørelse af resultatmål for 2019, Danmarks Miljøportal

Neden for find venligst opgørelse af resultatmål for 2019 som vedtaget af bestyrelsen for Danmarks Miljøportal på bestyrelsesmødet d. 26. marts 2020.

Resultatmålene er bygget om omkring de fem fokusområder i strategien:

Hvad	Vægt	Opfyldelse i %	Vægtet opfyldelse i %
Bedre datagrundlag	10%	70%	7%
Bedre adgang til data	10%	70%	7%
Bedre slutbrugerløsninger	20%	50%	10%
Bedre it-drift og udvikling	40%	80%	32%
Bæredygtige forretningsmodeller	20%	100%	20%
<b>Samlet opfyldelse</b>			<b>76%</b>

Programområde (FFL)	Mål	Fokusområder	Krav til opfyldelse (succeskriterier)	Grad af opfyldelse
1: Miljødata				
	1.1 Bedre datagrundlag (Vægt 10%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Den logiske datamodel for Jupiter er tænkt ind i informationsarkitekturen for Miljø (forudsætter aktiv deltagelse fra GEUS)</li> <li>b) De logiske datamodeller for Natur, og Rotter er tænkt ind i informationsarkitekturen for Miljø</li> <li>c) Sekretariatet har leveret en tilfredsstillende facilitering i forhold til at få parterne bag Miljøportalen til at bruge datamodellen på deres egne systemer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Den logiske datamodellen for Jupiter er modelleret op mod informationsarkitekturen for miljø</li> <li>b) De logiske datamodeller for Natur, og Rotter er tænkt ind i informationsarkitekturen for Miljø</li> <li>c) Bestyrelsen tilkendegiver at sekretariatet har leveret en passende facilitering</li> </ul>	<p>70%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Den logiske datamodellen for Jupiter er modelleret op mod informationsarkitekturen for miljø (referencemodellen for observationer og målinger)</li> <li>b) De logiske datamodeller for Natur, og Rotter er endnu ikke tænkt ind i informationsarkitekturen for Miljø (referencemodellen for observationer og målinger)</li> <li>c) Bestyrelsen tilkendegiver at sekretariatet har leveret en passende facilitering</li> </ul> <p>Desuden er et nyt projekt omkring hydrometridata</p>

Programområde (FFL)	Mål	Fokusområder	Krav til opfyldelse (succeskriterier)	Grad af opfyldelse
				tænkt ind i informationsarkitekturen.
	1.2 Bedre adgang til data (Vægt 10%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Udvikling af arealdata.dk for professionelle fagpersoner</li> <li>b) Der er etableret et databank kompleks med distributionsdatabaser</li> <li>c) Der er etableret samarbejdsstrukturer for bedre dataadgang for datafaglige personer hos parterne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) arealdata.dk er sat i produktion</li> <li>b) Der er etableret et databank kompleks med distributionsdatabaser</li> <li>c) Der er etableret bedre adgang til data fra miljøfaglige fagpersoner i forbindelse med PULS og VanDa</li> </ul>	70% <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Arealdata.dk var ved årets udgang stadig under udvikling men data kan trækkes fra Arealdata i produktion</li> <li>b) Der er etableret et databank kompleks med distributionsdatabaser i samarbejde med Miljøstyrelsen</li> <li>c) Der er etableret bedre adgang til data fra miljøfaglige fagpersoner i forbindelse med PULS. I 2019 var det dog kun testdata</li> </ul>
	1.3 Bedre slutbrugerløsnin ger (vægt 20%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Tilfredsstillende fremdrift på VanDa</li> <li>b) Færdiggørelse af udviklingsprojektet for Punkt Udledninger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) KL- og MSTs repræsentanter i styregruppen vurderer at sekretariatets indsats er tilfredsstillende ved årets udgang.</li> <li>b) PULS 2.0 er sat i produktion</li> </ul>	50% <ul style="list-style-type: none"> <li>a) KL- og MSTs repræsentanter i styregruppen vurderer at sekretariatets indsats i forhold til styring af VanDa kun har været delvist tilfredsstillende i løbet af året. Ved udgangen af året er styregruppen tilfreds med sekretariatets indsats.</li> <li>b) Ibrugtagningen af PULS 2.0 blev udsat til 6. februar på grund af, at 3. parts leverandører ikke var færdig med deres integrationer. Sekretariatet var klar</li> </ul>

Programområde (FFL)	Mål	Fokusområder	Krav til opfyldelse (succeskriterier)	Grad af opfyldelse
				til at gå i produktion ultimo januar.
	1.4 Bedre it-drift og udvikling (40%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ny hjemmeside med responsivt design og mere professionelt udseende</li> <li>b) Forbedring af help desk (support) funktionen</li> <li>c) Opkvalificering af Miljøportalens medarbejdere indenfor IT service management, test, IT projektledelse og IT arkitetkur</li> <li>d) Forbedret dokumentation af DMPs systemer så omkostninger ved evt. leverandørskift er lave</li> <li>e) Implementering af måling på de objektive performancemål defineret i servicekataloget for nye systemer.</li> <li>f) Driftsoptimering</li> <li>g) Etablering af bedre logning for IT sikkerhed og brugen af systemer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ny hjemmeside i produktion.</li> <li>b) Antallet af supporthenvendelser forbliver på samme niveau som i 2018 på trods af, at nye systemer bliver taget i brug, 90 % af alle supporthenvendelser besvares indenfor 1 arbejdsdag og 75 % af alle supporthenvendelser løses og lukkes indenfor 7 dage.</li> <li>c) Alle DMPs medarbejdere er certificeret i enten ITIL, ISTQB, IPMA. IT arkitekter har deltaget på relevante videreuddannelser indenfor Azure.</li> <li>d) Dokumentationsvejledninger udarbejdet og implementeret. Stikprøvekontrol med ekstern assistance slut 2018 indikerer et tilfredsstillende niveau.</li> <li>e) Måling af objektive performancemål defineret i servicekataloget lavet for alle nye systemer</li> <li>f) Automatisering og optimering af fagapplikationsdrift fører til reduktion i udgifter til drift af Miljøportalens systemer fastholdes på 3,5 mio. kr. i 2018 på trods af</li> </ul>	<p>80%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ny hjemmeside i produktion med et professionelt design og uden supporthenvendelser.</li> <li>b) Antallet af supporthenvendelser faldt i 2019 fra 2.939 i 2018 til 2.765, 95 % af alle supporthenvendelser besvares indenfor 1 arbejdsdag og 75 % af alle supporthenvendelser blev løst og lukket indenfor 7 dage.</li> <li>c) Alle DMPs medarbejdere er certificeret i enten ITIL, ISTQB eller IPMA. IT arkitekter har deltaget på relevante videreuddannelser indenfor Azure.</li> <li>d) Dokumentationsvejledninger udarbejdet og implementeret. Der er blevet lavet et eksternt review af processer som blev afsluttet med en rapport fra Timengo november 2019</li> <li>e) Der er ikke etableret objektive performancemål for nye systemer, da der er ikke lagt nogen nye fagsystemer i produktioner</li> <li>f) Udgiften til fagapplikationsdrift var i 2019 4,4 mio. kr. Stigningen skyldes</li> </ul>

Programområde (FFL)	Mål	Fokusområder	Krav til opfyldelse (succeskriterier)	Grad af opfyldelse
			ibrugtagning af nye systemer  g) Nyt lognings systemkompleks lagt i produktion	dels flere omkostninger dels en anden opgørelsesmetode dels udskiftning af nøglemedarbejdere til driftovervågning.  g) Nyt lognings systemkompleks lagt i produktion.
	Bæredygtige samarbejdsmodeller (20%)	a) Udnyttelse af synergier med parterne bag Danmarks Miljøportal ved at udnytte de muligheder, der er i en samarbejdsorienteret Cloud baseret organisation gennem etableret af konkrete samarbejdsprojekter  b) Udnyttelse af synergier med eksterne interessenter ved at udnytte de muligheder, der er i en samarbejdsorienteret Cloud baseret organisation gennem etableret af konkrete samarbejdsprojekter	a) Minimum et samarbejdsprojekt er etableret b) Minimum et samarbejdsprojekt er etableret	100%  a) Der er etableret et samarbejdsprojekt med Miljøstyrelsen  b) Der er etableret et samarbejdsprojekt med Naturstyrelsen og to projekter med Københavns Universitet i forhold til non-target analyser